

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание образовательных услуг**

г. Усть-Каменогорск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

Акционерное общество «Восточно-Казахстанская региональная энергетическая компания», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Председателя Правления – Главного инженера Кусаинова Талгата Мамыркановича действующего на основании доверенности № 06-20/779-1 от 01.03.2019 г., с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_ действующей на основании Устава, и имеющей разрешение на оказание данного вида образовательных услуг, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор на оказание услуг (далее – **Договор**) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

- 1.1 Исполнитель обязуется оказать услуги по обучению работников Заказчика в количестве \_\_\_\_\_ человек (далее - **Слушатель**), по теме: \_\_\_\_\_, к настоящему Договору (далее-**Услуги**), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги в порядке, определенном положениями Договора.
- 1.2 Срок проведения обучения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года.
- 1.3 Место оказания услуг по адресу: \_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

- 2.1.1. обеспечить качественное и своевременное оказание Услуг, определенных п.1.1 Договора.
- 2.1.2. обязуется организовать и провести обучение для Слушателей на русском языке, предоставить учебно-методический, другой раздаточный материал и по результатам проведенного учебного курса выдать Слушателям документы (сертификаты) установленного образца.
- 2.1.3. по окончании оказания Услуг представить Заказчику на подписание акт об оказанных Услугах, определенных п. 1.1 Договора, оригинал акт выполненных работ, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания проведения обучения.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

- 2.2.1. на оплату Услуг, оказанных в соответствии с условиями Договора.
- 2.2.2. предоставлять на рассмотрение Заказчика предложения, способствующие эффективному оказанию Услуг.

**2.3. Заказчик обязуется:**

- 2.3.1. оплатить Услуги Исполнителя в соответствии с положениями раздела 3 Договора.
- 2.3.2. обеспечить своевременную явку Слушателей на занятие по обучению.
- 2.3.3. в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта об оказанных услугах направить в адрес Исполнителя один подписанный экземпляр курьерской почтой или другим допустимым способом, либо письменно сформулировать претензии и направить их Исполнителю.

**2.4. Заказчик имеет право:**

- 2.4.1. осуществлять контроль и проверку за полнотой, качеством и своевременностью выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

**3. Стоимость Услуг и порядок расчетов**

- 3.1. Стоимость услуг на 1 (одного) Слушателя составляет \_\_\_\_\_ тенге (без НДС).
- 3.2. Общая стоимость Услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_ тенге (без НДС).
- 3.3. **В стоимость Услуг входят раздаточные учебные материалы, канцелярские товары, сертификат или другой документ о прохождении обучения.**
- 3.4. Оплата общей стоимости Услуг по Договору производится Заказчиком в следующем порядке:
- 3.4.1. **Заказчик обязуется перечислить Исполнителю платеж по окончанию оказания Услуг в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком подписанного акта выполненных услуг и счет фактуры**
- 3.5. Все платежи со стороны Заказчика осуществляются в тенге банковским переводом на счет, указанный Исполнителем в Договоре. В случае изменений условий платежа Исполнитель и Заказчик должны взаимно согласовать и зафиксировать эти изменения условий платежа в соответствующем дополнительном соглашении к Договору.
- 3.8. Датой оплаты считается дата списания средств со счета Заказчика в пользу Исполнителя.

**4. Ответственность сторон**

- 4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по Договору обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.





**4.2.** Сторона, нарушившая условие о конфиденциальности, указанной в статье 5 Договора, возмещает другой Стороне убытки, причиненные таким нарушением, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**4.3** В случае невыполнения обязательств по Договору в срок, предусмотренный п. 1.2. Договора, Исполнитель оплачивает пеню в размере 0,1 % за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Договора.

**4.4** В случае несвоевременной оплаты Услуги, Заказчик оплачивает пени в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Договора.

## **5. Обстоятельства непреодолимой силы**

**5.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, запрещения экспорта или импорта, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по Договору и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

**5.2.** В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, у которой появились такие обстоятельства, обязана:

1) в течение 5 (пяти) календарных дней письменно уведомить об этом другую Сторону. В уведомлении должны содержаться подробные характеристики обстоятельств непреодолимой силы, состояния Товара, возможные последствия и меры, которые намерена предпринять Сторона для сведения к минимуму последствий таких обстоятельств;

2) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты наступления вышеуказанных обстоятельств непреодолимой силы обеспечить за свой счет предоставление другой Стороне свидетельства, выданного Торгово-промышленной палатой или иным уполномоченным органом страны нахождения Стороны, которое должно содержать наименования Сторон, общее описание обязательств, вытекающих из Договора, указание на лицо, по просьбе которого выдано свидетельство, дату и место выдачи свидетельства, предполагаемый срок действия обстоятельств непреодолимой силы, степень влияния обстоятельств непреодолимой силы на исполнение обязательств по Договору.

**5.3.** Если эти обстоятельства будут продолжаться более 60 (шестидесяти) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать возмещения возможных убытков другой Стороной. В этом случае, Договор может быть расторгнут, а Стороны могут произвести расчет за период, предшествующий дате наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**5.4.** Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий оформления свидетельства о действии обстоятельств непреодолимой силы, сроков уведомления, предоставления свидетельства никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

## **6. Расторжение Договора**

**6.1.** Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п.п. 6.2. -6.3. Договора.

**6.2.** Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем обязательств, указанных в п.2.1.1. Договора либо в силу нецелесообразности (утраты актуальности) данной Услуги.

**6.3.** Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных п. 3.4. Договора.

## **7. Уведомления и сообщения**

**7.1.** Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним, считаются направленными в надлежащей форме, если выполнены в письменной форме и предоставлены нарочно либо отправлены по адресам, указанным в Договоре, курьером, заказным письмом с почтовым уведомлением, экспресс-почтой, факсом с последующим предоставлением оригинала в течение 20 (двадцати) календарных дней.

**7.2.** Стороны обязуются своевременно письменно направлять извещения в случае изменения реквизитов.

## **8. Порядок разрешения споров**

**8.1.** Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

*Венсан*



8.2. Если в результате таких переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.

### 9. Заключительные условия

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2020 года, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. Все изменения и дополнения, внесенные в Договор, должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон, на них должны быть проставлены оттиски печатей.

9.3. Изменения и дополнения, внесенные в Договор, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.

9.4. Исполнитель не должен передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

9.5. Договор составлен в 2 (двух) оригиналах-экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

9.6. Стороны договорились, что до получения оригинала Договора, будут действительны его скан – или факс - копии. Срок для обмена оригиналами Договора составляет 10 (десять) календарных дней с момента подписания Договора.

### 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Заказчик

АО «Восточно-Казахстанская  
Региональная Энергетическая Компания»  
070002 Республика Казахстан, ВКО, г. Усть-  
Каменогорск, ул. Бажова, 10;  
Банковские реквизиты:  
БИН 990340002992  
ИИК: KZ666017151000001608  
БИК: HSBK KZ KX  
АО «Народный банк Казахстана»  
свид. о перерег.юр. лица серия  
№ 2622-1917-01-АО,  
свид. по НДС серия 18001 № 0022452  
тел./факс (7232) 29 36 40 / 75 20 51  
Код назначения платежа – 171  
КБЕ – 17

Заместитель Председателя Правления –  
Главный инженер

\_\_\_\_\_ Кусаинов Т.М.

м.п.



#### Исполнитель

\_\_\_\_\_ БИН \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_ (индекс)

\_\_\_\_\_ ИИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ эл. адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тел. 8 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_ м.п.