ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМЫХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

Наименование закупки: Услуги по установлению собственников (ИИН) по адресам объектов

№ п/п	Наименование Т/Р/У	Ед. изм.	Кол-во, объем	Полное описание, требуемых технических, качественных и эксплуатационных характеристик закупаемых Т/Р/У, при необходимости указать ссылки на НПА, законы и т.д.)
1	Услуги по установлению собственников, ИИН	услуга	1 (согласно планируемому объему – до 3 000 запросов в год)	**Исполнитель (Поверенный) оказывает юридическую помощь, включающую:** - установление собственников имущества и определение ИИН по предоставленным адресам объектов; - направление запросов в уполномоченные органы (в соответствии с п. 1 ст. 17 и пп. 1 п. 3 ст. 17 Закона РК «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество», пп. 2 п. 3 ст. 33 Закона РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», а также нормами Цифрового кодекса РК в части порядка доступа и передачи персональных данных); - получение сведений о регистрации по месту жительства, законных представителях и наследниках умерших собственников в условиях ограничения прямого доступа к базам данных для нотариусов и взыскателей; - обработку и систематизацию полученных данных в электронном формате. **Требования к качеству:** - достоверность полученных сведений не ниже 95%; - соблюдение законодательства РК о защите персональных данных; - результаты оформляются в электронном виде (Word) с указанием адреса объекта, Ф.И.О. собственника, ИИН, источника данных и даты проверки.

Дополнительные требования: (Оговариваются включенные расходы, условия, способы проверки требований и характеристик, целевые и допустимые требования по физическим, механическим, электрическим и другим параметрам, а также по эксплуатационному тестированию, требования по технике безопасности и экологии, сертифицированные требования, иллюстрации, изображения, фотографии)	- Исполнитель обязан обеспечить полную конфиденциальность полученных персональных данных и их защиту от несанкционированного доступа. - Информация должна предоставляться в актуальном виде на дату формирования отчёта. - Все запросы должны осуществляться в рамках действующего законодательства Республики Казахстан, с соблюдением норм Закона РК «О персональных данных и их защите» и Цифрового кодекса РК. - Отчёт предоставляется в электронном виде (формат Word) с разбивкой по каждому адресу.

	- В случае обнаружения ошибок или неточностей в отчёте Исполнитель обязан устранить их в течение трёх рабочих дней после уведомления Заказчика. - Все расходы, связанные с подготовкой, доставкой, обработкой и передачей информации, включаются в общую стоимость услуг. - Исполнитель несёт ответственность за точность и достоверность предоставленных данных, а также за соблюдение сроков оказания услуг. - Заказчик имеет право проводить выборочную проверку достоверности полученных данных.
Место поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг:	Восточно-Казахстанская область, область Абай. Согласно планируемому объёму - до 3000 запросов в год
Сроки поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ: (критерии приема работы, контроль качества, образец проверки, доставка, погрузка, разгрузка)	15 (пятнадцать) рабочих дней с даты направления запроса (п. 8 ст. 35 З-на РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», п. 1 ст. 76 «АППК РК»). В течение 2027 года.
Условия оплаты: (размер авансового платежа, сроки оплаты)	Безналичный расчёт по факту выполнения и приёмки услуг. Авансовый платёж не предусмотрен (если иное не установлено договором).
Гарантийный срок (мес.):	Не применимо (услуга разового характера).