

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

закупаемых услуг «Услуги по переоценке стоимости основных средств по состоянию на 31.12.2018г»

1.Общая информация

Оценка в целях финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, выполняется согласно принципам, которые изложены в Международных стандартах Оценки (МСО) во взаимосвязи с МСФО и в соответствии с Правилами проведения переоценки основных средств субъектами естественных монополий утвержденных Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий от 21 июля 2005 года № 226-ОД. Международные стандарты финансовой отчетности признают переоценку в качестве допустимого альтернативного порядка учета первоначальной стоимости основных средств.

Активы Заказчика находящиеся в 22 РЭС и 10 управлениях АО «ВК РЭК» на 31 декабря 2018 года состоят из :

- Здания и сооружения 2 164 единиц;
- Передаточные устройства 8 921 единиц;
- Машины и оборудование 21 591 единиц;
- Компьютеры 1 825 единиц;
- Транспортные средства 702 единиц;
- Земельные участки 67 единицы;
- Прочие виды ОС(инструмент производственный и хоз. инвентарь мебель и т.д.) 6 149 единиц;
- Незавершенные объекты строительства 257 единиц.

Территориальное расположение объектов – Восточно-Казахстанская область. Транспортные, командировочные и другие расходы, связанные с оказанием услуг, включается в цену.

2.ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Вид оценки – инициативная.

Следующие услуги должны быть включены в общий объем работ по переоценке основных средств:

1. Проведение выездного однодневного семинара для специалистов Заказчика по корректному сбору информации, необходимой для осуществления оценки;
2. Разработка и согласование с Заказчиком подходов к организации проекта по оценке, в том числе календарный план-график его реализации;
3. Формулировка и согласование с Заказчиком основных допущений, применяемых для оценки;
4. Посещение объектов основных средств для проведения инспекций оборудования по перечню, предоставленному сотрудниками Заказчика с целью проверки, идентификации;
5. Детальный осмотр оцениваемого имущества на месте с тем, чтобы выяснить, как оно используется и в каком состоянии находится, а также детальное описание оцениваемого имущества с целью его идентификации и определения возраста и полезного срока службы;
6. Расчет резерва по объектам незавершенного строительства;
7. Встреча и обсуждения различных деталей во время проведения инспекции с работниками Заказчика;
8. Обсуждение и согласование с внешним аудитором Заказчика методологии оценки и выявленных генерирующих единиц после окончания инспекции, встреч и интервью с подразделениями Заказчика;

9. Исследование рынка и анализ информации по ценам для подготовки обоснованного заключения об оценочной стоимости;
10. Определение сроков службы основных средств в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
11. Подготовка и передача Заказчику проекта отчета по оценке для согласования результатов оценки. Кроме того, представление Поставщиком соответствующей документации в подтверждение заключения о стоимости основных средств;
12. Предоставление письма руководству Заказчика о возможности применения результатов оценки при подтверждении годовой финансовой отчетности Заказчика за текущий финансовый год с указанием допущений для оценки, если бы она проводилась на конец года;
13. Предоставление окончательного отчета, согласованного с Заказчиком и его внешним аудитором. В случае возникновения у аудиторской компании, проводящей аудит финансовой отчетности вопросов по переоценке основных средств, Исполнитель обязан предоставить требуемую информацию и дать пояснения по отчету.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ ОБ ОЦЕНКЕ

1. Отчет об оценке предоставляется на русском языке;
2. В отчет об оценке должно быть включено заявление Поставщика о том, что оценка основных средств Заказчика была проведена в соответствии с международными стандартами оценки, Законом Республики Казахстан « Об оценочной деятельности в Республике Казахстан», требованиями нормативных правовых актов Республики Казахстан Республики Казахстан и международными стандартами финансовой отчетности;
3. Отчет должен описывать цель работы и объем проведенных исследований для получения результата;
4. Отчет должен включать описание анализируемой информации и данных;
5. В Отчете должны быть указаны использованные методы оценки и процедуры оценки;
6. Отчет должен включать ясные и четкие выводы о стоимости основных средств и не допускать неоднозначного толкования;
7. Отчет должен содержать определение базы оценки и включать формулировки всех допущений и ограничительных условий, от которых зависит заключение о стоимости основных средств;
8. В отчете должны быть определены сроки службы основных средств;
9. Стоимость основных средств в Отчете должна быть выражена в тенге;
10. В Отчете должны быть указаны объекты оценки, предполагаемое использование оценки и соответствующие даты;
 - Дата, на которую определена величина стоимости основных средств;
 - Дата составления Отчета
11. Отчет должен включать имя, профессиональную квалификацию (в том числе наличие сертификата договора страхования гражданско-правовой ответственности), а также подпись уполномоченного лица Поставщика.

4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ ПОСТАВЩИКУ

В целях достижения наивысшей эффективности предоставления услуг и в подтверждение репутации, надежности и профессиональной компетентности, Потенциальному Поставщику необходимо соответствовать следующим требованиям с предоставлением на тендер подтверждающих документов.

1. Предоставление плана-графика работ с указанием задействованных руководителей и специалистов по конкретным участкам процесса оценки;
2. Наличие членства потенциального поставщика в палате оценщиков Казахстана (приложить нотариально засвидетельствованную копию соответствующего подтверждающего документа);
3. Наличие договора страхования гражданско-правовой ответственности, возникающей вследствие причинения вреда в результате проведения оценки на сумму страхования не менее чем сумма проводимого закупа, подтвержденное предоставлением нотариально засвидетельствованной копии договора страхования;
4. Наличие отчетов об оценке имущества, которые были приняты в качестве подтверждения (мнения эксперта) справедливой стоимости активов при аудите финансовой отчетности.

5.СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

1. Окончательный отчет об оценке основных средств должен быть предоставлен в двух экземплярах в срок до 12 июля 2019 года.